

**Királyhegyes Község Önkormányzat
Képviselő-testületi előterjesztés**

2025. február 18.

Tárgy: **Beszámoló a Községi Színtér munkájáról**

Előterjesztő: Verebes Anita Ágota, polgármester

Ügyiratszám: 21/2025-3 /2025.

Melléklet: **Beszámoló**

Készítette: Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

A döntéshozatal módja: **egyszerű / minősített többség**

Véleményezésre megküldve: -

**Törvényességi véleményezésre
bemutatva:**

.....
dr. Bodnár Gréta
jegyző

**A napirend előterjesztőjének
jóváhagyása:**

.....
Verebes Anita Ágota
polgármester



Királyhegyes Község Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

Ikt.sz: *Kh/003*/2025.

Tárgy: Beszámoló a Községi Színtér munkájáról

Melléklet: Beszámoló

Királyhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Királyhegyes

Tisztelt Képviselő-testület!

Királyhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. évi munkaterve alapján a képviselő-testület 2025. február havi soros képviselő-testületi ülés napirendi pontja a Községi Színtér munkájáról szóló beszámoló megtárgyalása.

A beszámolót a községi színtér vezetője elkészítette, azt előterjesztésemhez mellékelem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót tárgyalja meg, majd fogadja azt el.

HATÁROZATI JAVASLAT

Királyhegyes Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Községi Színtér munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és a melléklet szerinti tartalommal azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Erről értesítést kap:

- Királyhegyes Község Polgármestere
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Makói Közös Önkormányzati Hivatal Királyhegyesi Kirendeltség
- Könyvtári, Információs és Községi Hely (6911 Királyhegyes, Dózsa Gy. utca 15.)
- Irattár

Királyhegyes, 2025. február 13.



Verebes Anita Ágota
Verebes Anita Ágota
polgármester

Királyhegyes- Közösségi Színtér



Szakmai beszámoló

2024. január 1. -2024. december 31.

Készítette: Dani-Daróczi Gabriella Viola

Dani-Daróczi Gabriella Viola

1. Az önkormányzat kötelező és vállalt közművelődési feladatai

1.1. Az Önkormányzat kötelező közművelődési feladatai

- a., művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása
- b., a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- c., az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása
- d., az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek életének, érdekérvényesítésének segítése
- f., a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése
- g., a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása
- h., egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása

1.2 Az Önkormányzat segíti, illetve támogatja továbbá

- a., a község civil társadalmának kulturális önszerveződő tevékenységének erősítését
- b., az időskorú népesség közművelődési lehetőségeit, közösségi életét
- c., a gyermekek és fiatalok művelődését, művészeti tevékenységét és közösségi életét
- d., a lokálpatriotizmust, a helyi kulturális érdekek védelmét

2. A közművelődési tevékenység irányítása és ellenőrzése

2.1 Az Önkormányzat színteret tart fenn a tulajdonát képező 6911 Királyhegyes, Dózsa György utca 15. szám alatt kijelölt épületben.

2.2 Az Önkormányzat a kijelölt közösségi szintér működése érdekében az önkormányzatnál fenntartott 921815 Művelődési központok, házak tevékenysége szakfeladaton biztosítja a személyi feltételeket.

2.3 Az önkormányzati fenntartású közművelődési közösségi szintér munkájáról a közművelődési megállapodásban részt vevők pedig a megállapodásban rögzített feladatok teljesítéséről évente beszámolnak. A szakmai beszámoló elfogadásáról a Képviselő-testület dönt.

2.4 A közösségi szintér felelős aláírója: Verebes Anita polgármester

3. Az intézmény sajátosságai

3.1 Az intézmény környezete

A Községi Színtér a település központi helyén található, a községben egyetlen olyan nagyobb épület, ami közösségi rendezvények megtartására alkalmas. Mellette Tájház (jelenleg elhanyagolt, rossz állapotban), a másik oldalon sportfoglalkoztató, ami jelenlegi állapota miatt semmilyen használatra nem alkalmas.

3.2 Tárgyi feltételek

A közösségi színtér gerinc épülete az 1950-es években épült, elsősorban társadalmi munkába. Később, 1970-ben és 80-ban épült hozzá az oldalsó szárny, a könyvtár, illetve a klub helyiségek, és a vizesblokk. A 80-90-es években moziként is működött.

Épület felújítások az elmúlt 20 évben:

- 2003-ban a Nemzeti Örökség Minisztériuma által kiírt pályázati támogatásból 5,6 millió forint értékű felújítási beruházás (főépület nyílászáróinak cseréje, nagyterem bővítése, utcai homlokzat kialakítása, könyvtári szoba kialakítása, klubhelyiségek kialakítása, külső-belső festés)
- 2004-ben fűtése korszerűsítés, és tetőszigetelés történt
- 2015. január-júniusig megtörtént a 2 klub szoba, folyosó, mellékhelyiségek, előtér, nagyterem festése közmunkaprogram keretében
- az épület környéke térfigyelő kamerarendszerrel felszerelése
- 2018. évben a művelődés ház előtti terület térburkolattal való kirakása. A töredezett, balesetveszélyes járda- közterület teljes felújítása történt meg.
- 2024-ben pályázat által nyert forrásból megtörtént a könyvtár, a folyosó festése, ablak, ajtó csere, külső homlokzat festése
- 2024. november-decemberben társadalmi munkával, és a közmunkaprogram keretében megtörtént a nagyterem festése, színpad felújítása

Az épületben nagyterem színpaddal, előtér, 2 klub szoba, könyvtári, e-magyarország pont, irodai helység, vizesblokk és folyosói helyiségek találhatók. Alapterülete: 8m x 20m azaz 161m². Befogadóképessége: 140 fő

Épületfejlesztésre váró területek:

- Férfi, női mosdó bővítése, korszerűsítése- 1 női és 1 férfi mosdó- nagyobb rendezvényeken nem elegendő
- Tetőfelújítás- állandó beázások több helyen
- A tájház tetőszerkezetének felújítása-beázik, szét vannak rohadva a lécek, szarufák, hiányos a cserepezés-balesetveszélyes

- A tájház nyílászáróinak cseréje- szét vannak rohadva, balesetveszélyes
- A sportfoglalkoztató teljes felújítása-balesetveszélyes

3.2.2 A közművelődést segítő eszközök

Nagyobb tárgyi értékek:

- 14 db 2m x 1m-es nagyasztal
- 140db szék
- 130 személyre étkezéslet, tálakkal, evőeszközökkel
- klub szobai szükséges berendezések
- 3500 kötetes könyvtárszoba és berendezési tárgyai
- 1db zongora
- 1db nyomtató
- 1db video projector vetítővászonnal
- 18 db fehér műbőr szék
- 3 db klímaberendezés a nagyteremben
- 1 db erősítő keverő
- 2 db hangfal
- vezetékes mikrofon
- rádiós mikrofon 2db
- 120 személyre étkezéslet
- 1 db 3m x 2,5m-es motoros kivetítő vászon
- 1 db projektor mennyezetre szerelve
- 9db sörasztal, padokkal
- 200db műanyag szék

3.2.3. Sport és szabadidős foglalkozásokhoz szükséges tárgyi felszereltség

8m x 20m-es szabadtéri bitumenezett sportpálya és ennél kétszer nagyobb füves pálya, elég rossz állapotban.

3.2.4. Hagyományörző, népi kultúrát bemutató egységünk a tájház

A Tájház a volt falupék műhelyben lett kialakítva 2003-ban. Elsősorban a helyi lakosok felajánlásából áll össze az állandó berendezés. Kialakítását első sorban elődeink életkörülményeinek megismerése, bemutatása keltette életre. Sajnos az elmúlt években nagyon el lett hanyagolva a tájház, így jelenleg rossz, látogatók fogadására alkalmatlan állapotban van. Nagy szükség lenne elsősorban nyílászáró cserére, tetőfelújításra.

3.3 Anyagi feltételek

A közösségi szintér gazdálkodását tekintve nem önálló költségvetési intézmény. A feladatok ellátásához szükséges forrást a települési önkormányzat költségvetése biztosítja. a beszámolási időszakban központi támogatás és a saját bevételek (belépődíjas rendezvények, terembérlet stb.) mellett az önkormányzati saját hozzájárulás biztosította az intézmény zavartalan működését.

Érvényes bérleti díjak a beszámolási időszakban:

Községi Szintér:

nagyterem fűtéssel alkalmanként: 15.000Ft

nagyterem fűtés nélkül alkalmanként: 10.000Ft

klub helyiségek fűtéssel alkalmanként: 9000Ft

klub helyiségek fűtés nélkül alkalmanként: 4500Ft

előtér fűtés nélkül alkalmanként: 4500Ft

A bérleti díjak beszedését a Királyhegyesi Közös Önkormányzati Hivatal munkatársai végzik.

3.4. Személyi feltételek a beszámolási időszakban:

-1 fő szintér felelős: 2024. szeptember 30. napjáig Vargáné Miklós Ágnes megbízási szerződéssel látta el. 2024. december 1. napjától Dani-Daróczi Gabriella Viola látja el, mint közművelődési szervező közalkalmazotti jogviszonyban.

Könyvtáros: 2024. szeptember 30. napjáig Vargáné Miklós Ágnes megbízási szerződéssel látta el. Vezető Dani-Daróczi Gabriella Viola, heti 20 órában, közalkalmazotti jogviszonyban. Felügyelő intézmény: Somogyi Könyvtár – Szeged

A közművelődési munkát közvetlenül segítők, nagyobb közösségi rendezvények szervezésében, lebonyolításában résztvevők:

-Helyi Nyugdíjas Klub. Vezetője: Szenek Margareta

-Helyi önkormányzat munkatársai

-Képviselőtestület tagjai

4. A közművelődési egységben résztvevő közösségek bemutatása

4.1.1 Hegyesi Dalkör

Királyhegyes népzenei együttese-2001-ben alakult. Céljuk elsősorban a helyi hagyományok, népdalkincsünk megőrzése, és ápolása a közösségi összetartozás erősítése.

4.2 Közösségi Szintérben működő civil szervezetek, egyesületek

A Királyhegyesi Nyugdíjas Klub, a helyi óvodai, iskolai közösség és a Hegyesi Dalkör színesíti a helyi rendezvényeket.

5. Az intézmény működési rendje

5.1 Rendszeres szakkörök, foglalkozások a művelődési házban

Hegyesi Dalkör:

Kedd: 17:00-19:30

Korosztály: Felnőtt

Vezető: Fekete Istvánné

Helyszín: női klub

Könyvtár:

Kedd: 17:00-20:00, Csütörtök: 8:00-12:00, Péntek: 8:00-12:00, 13:00-20:00,

Szombaton: Páros hét: 9:00-11:00, Páratlan hét: 15:00-17:00

Korosztály: Minden korosztály

Vezető: Dani-Daróczi Gabriella Viola

Helyszín: Könyvtár

Nyugdíjas Klub:

Hétfő: 8:00-12:00, Csütörtök: 8:00-12:00

Korosztály Felnőtt

Vezető: Szenek Margareta

Helyszín: Klub helyiségek

6. Információ közvetítése, kiadványaink

6.1. Krónika: 3-4 havonta megjelenő újság, hasábjain rendszeresen beszámolunk az önkormányzatban folyó munkáról, községünkben folyó munkálatokról, intézmények életéről, programjainkról, rendezvényeinkről, a közösséget érintő családi eseményekről. De ezeken az oldalakon emlékezünk meg a jelentősebb társadalmi eseményekről és nemzeti ünnepeinkről is. A helyi Krónika újságban a lakosságot érintő tájékoztatásra fektetünk fő hangsúlyt. Kapcsolódó tevékenységek: információ, és téma gyűjtés, fotók készítése, újságcikkek írása, elektronikus szerkesztés, sokszorosítás.

6.2 Nyilvános Facebook oldal kezelése- Királyhegyes Közösségi Színtér címmel, mely 2024. szeptember 30. napjával megszűnt. Helyére 2024. október 6-án jött létre „Királyhegyes Község Önkormányzata” névvel egy új facebook profil, illetve hozzá csatolva ugyanezzel a névvel egy facebook oldal.

7.Közösségi Színtér helyiségeinek bérbeadása

7.1. Családi rendezvényekre

A beszámolási időszakban 13 alkalommal adtuk bérbe a Közösségi Színtér nagytermét különböző rendezvényekre. A befizetésekkel és bérleti szerződésekkel kapcsolatos ügyeket a hivatal munkatársai intézik. Feladatunk: a terem előkészítése, átadása, felügyelete.

8. Statisztikai jelentések, beszámolók, adminisztráció

8.1 Jelentés a 2023. évi közművelődési tevékenységről- online kitöltés a www.kultstat.okm.gov.hu oldalon. Az adatszolgáltatást kormányrendelet írja elő. Határidő volt 2024. március 1..

8.2 Éves beszámoló Királyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felé a Közösségi Színtér 2023. január-2023. december 31. közötti időszakban végzett tevékenységről. Helyi rendelet írja elő. Beszámoló 2024. februári képviselő-testületi ülésen.

8.3. Évenként tárgyi nyilvántartó leltár készítése.

9.Pályázatok

2024-ben nem volt pályázat benyújtva.

**PROGRAMOK, RENDEZVÉNYEK, KÖZMŰVELŐDÉSI
TEVÉKENYSÉGEK IDŐREND SZERINT**

a Közösségi Színtéren

2024.január 01.- 2024.december 31.

2024.január 01.- szeptember 30. közötti időszakból nem áll rendelkezésemre dokumentáció az előző vezető által szervezett rendezvények pontos idejéről.

Idősek Világnapja

Időpont: 2024. október 11.

Felelős: Verebes Anita

Országos mindenszenteki gyertyagyújtás elhunytaink emlékére

Időpont: 2024. november 1.

Felelős: Verebes Anita, Dani-Daróczi Gabriella Viola

Márton-napi „Libás-délután”

Időpont: 2024. november 8.

Felelős: Dani-Daróczi Gabriella Viola

Községi adventi koszorú készítés

Időpont: 2024. november 30.

Felelős: Dani-Daróczi Gabriella Viola

Adventi gyertyagyújtás- 1.gyertya

Időpont: 2024. december 1.

A koszorút megáldotta: Jánosi Szabolcs atya

A műsorban közreműködtek a helyi gyermekek

Felelős: Dani-Daróczi Gabriella Viola

FaluMikulás

Időpont: 2024.december 6.

Óvodások, iskolások műsora

PalintaDuo Kids gyermekzenekar

Mikulás: Dani János György

Felelős: Dani-Daróczi Gabriella Viola

Adventi gyertyagyújtás- 2.gyertya

Időpont: 2024. december 8.

Királyhegyes Község Önkormányzata- Közösségi Színtér
6911 Királyhegyes, Dózsa György utca 15.

A koszorút megáldotta: Talpas Petra református lelkész
A Csurgó Hagyományörző Néptáncsoport műsora
Felelős: Dani-Daróczi Gabriella Viola

Nyugdíjas klub 40. évfordulás, és karácsonyi vacsorája
Időpont: 2024. december 13.
Makói Óvoda növendékeinek műsora
Nyugdíjas Klub tagjainak műsora
Felelős: Szenek Margareta, Dani-Daróczi Gabriella Viola

Adventi gyertyagyújtás- 3.gyertya
Időpont: 2024. december 15.
A koszorút megáldotta: Kiss-Rigó László római katolikus püspök
A Nyugdíjas Klub, és a Hegyesi Dalkör műsora
Felelős: Verebes Anita

Falukarácsony és adventi gyertyagyújtás- 4.gyertya
Időpont: 2024. december 20.
A koszorút megáldotta: Bíró István görögkatolikus parókus
Óvodások, Iskolások műsora
Péter&Pán gitárduó
Karácsonyi ajándékosztás a helyi 14 év alatti gyermekeknek
Támogatói, vállalkozói vacsora
Felelős: Dani-Daróczi Gabriella Viola

Szilveszteri Batyus-bál
Időpont: 2024. december 31.
Felelős: Dani-Daróczi Gabriella Viola